

**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"Attilio Romanò"**

Via Miano, 290 – 80145 NAPOLI (NA)

Tel. 081.5431819 Fax. 081.5438626 – Email nais12900n@istruzione.it Pec nais12900n@pec.istruzione.it

C.F. 95215900630 – Cod. Mecc. NAIS12900N

Prot. n° 1634/04-05

Napoli, 19/02/2019

Allegati n. 2

**Progetto per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico
AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO – TUTOR**

Per la selezione di TUTOR dei moduli formativi relativo al progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Denominazione: "Arte, scienza, tecnologia e società: dalla Napoli Borbonica alla società contemporanea"
Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-39

CUP: G67I17000070006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso Prot. AOODGEFID/4427 del 02 maggio 2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.5 Competenze trasversali Sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali);

VISTA l'autorizzazione MIUR AOODGEFID 8501 del 30/03/2018 – CODICE PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-39

VISTA la nota Miur AOODGEFID/34815 del 2/08/2017 Chiarimenti;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot.3005/B14 del 18/05/2018 di assunzione al P.A. 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del verbale n. 4 del 18/12/2018 con il quale è stato approvato il PTOF 2019-2022 con l'of. per gli anni scolastici 2019-2022;

VISTO la Delibera num 2 del Consiglio d'Istituto del 15/01/19 con la quale è stato deliberata l'approvazione del regolamento per la disciplina degli incarichi del personale interno/interni;

VISTA la lettera Prot. n. AOODGEFID/ 8501 del 30/03/2018 di formale autorizzazione all'avvio delle attività del Progetto dal titolo "Arte, scienza, tecnologia e società: dalla Napoli Borbonica alla società contemporanea", avviso pubblico Prot. AOODGEFID/ 4427 del 02/05/2017 definito dai seguenti Moduli;

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento dei moduli previsti nel Piano integrato;

EMANA

Il seguente AVVISO di selezione per titoli comparativi, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della figura professionale: **tutor interni**, in possesso dei requisiti previsti nei moduli e nella tabella sotto riportata con i criteri di valutazione corrispondenti al profilo di pertinenza.

MODULI

Tipologia/Ambito di intervento	Titolo	Destinatari	N° TUTOR	Descrizione del modulo e Profilo richiesto
<p>MODULO 1</p> <p>30 ore</p> <p>Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio</p>	<p>Il sistema di welfare del Regno delle Due Sicilie</p>	<p>Allievi scuola secondaria di secondo grado</p> <p>Prioritariamente indirizzo: "servizi socio-sanitario, odontotecnico"</p>	1	<p>Il modulo si articola nelle seguenti unità didattiche:</p> <p>1) Il welfare ai tempi dei Borboni ed oggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Analisi delle principali iniziative di welfare dell'epoca, attraverso la consultazione di fonti primarie e secondarie Visita all'Ospedale degli Incurabili ed alla Real Casa dell'Annunziata Mappatura delle strutture e dei provvedimenti legislativi attinenti il welfare dell'epoca, rilevazione di siti e manufatti e documenti attinenti il tema ed analisi dello stato di conservazione Confronto con il sistema di welfare attuale L'importanza del benessere dei cittadini <p>2) Documentazione del sistema di welfare borbonico:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizzazione di schede illustrative Raccolta e produzione di documentazione, testi, immagini, audio, video, ecc., sulle attività produttive dell'epoca e sullo stato dei luoghi <p>Profilo richiesto: esperto settore della formazione con ottima conoscenza della piattaforma GPU indire.</p>
<p>MODULO 2</p> <p>30 ore</p> <p>Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua inglese</p>	<p>L'industria metalmeccanica dai Borbone ad oggi</p>	<p>Allievi scuola secondaria di secondo grado</p> <p>Prioritariamente indirizzo: "Manutenzione e assistenza tecnica"</p>	1	<p>Il modulo si articola nelle seguenti unità didattiche:</p> <p>1) Il settore metalmeccanico ai tempi dei Borboni:</p> <ul style="list-style-type: none"> Analisi delle principali strutture produttive dell'epoca, delle relative produzioni e dei mercati di approvvigionamento e di sbocco, attraverso la consultazione di fonti primarie e secondarie Realizzazione di schede illustrative Visita al Museo Ferroviario di Pietrarsa Mappatura dei siti produttivi dell'epoca, rilevazione di eventuali resti di archeologia industriale ed analisi dello stato di conservazione Raccolta e produzione di documentazione, testi, immagini, audio, video, ecc., sulle attività produttive dell'epoca e sullo stato dei luoghi <p>2) I distretti produttivi oggi:</p>

				<ul style="list-style-type: none"> • Individuazione dei principali distretti ed aree produttive del settore metalmeccanico in Campania • Studio delle caratteristiche del tessuto produttivo attuale, con riferimento agli sviluppi del settore e dei mercati di riferimento • Analisi delle caratteristiche delle produzioni attuali • Raccolta e produzione di documentazione, testi, immagini, audio, video, ecc., sulle attività produttive attuali <p>3) Mostra: esposizione dei prodotti realizzati</p> <p>Profilo richiesto: esperto settore della formazione con ottima conoscenza della piattaforma GPU indire.</p>
<p>MODULO 3</p> <p>30 ore</p> <p>Produzione artistica e culturale</p>	<p>Moda e tessuti dal Regno delle Due Sicilie ai distretti</p>	<p>Allievi scuola secondaria di secondo grado</p> <p>Prioritariamente indirizzo: "Produzioni tessili sartoriali"</p>	<p>1</p>	<p>Il modulo si articola nelle seguenti unità didattiche:</p> <p>1) I settori tessili e conciario ai tempi dei Borboni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi delle principali strutture produttive dell'epoca, delle relative produzioni e dei mercati di approvvigionamento e di sbocco, attraverso la consultazione di fonti primarie e secondarie • Realizzazione di schede illustrative • Visita alle seterie di San Leucio • Analisi dell'utilizzo che veniva fatto di tali prodotti (abiti, guanti, cappelli, ecc.) • Realizzazione di bozzetti e disegni, sulla base della documentazione analizzata che possano rappresentare una fonte di ispirazione per creazioni future <p>2) I distretti produttivi oggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studio delle caratteristiche del tessuto produttivo attuale, con riferimento agli sviluppi del settore e dei mercati di riferimento • Analisi delle caratteristiche delle produzioni attuali <p>3) Reinterpretare le produzioni borboniche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ideazione di proposte moda attuali che traggano ispirazione dalla documentazione e dai materiali analizzati • Realizzazione dei manufatti <p>Profilo richiesto: esperto settore della formazione con ottima conoscenza della piattaforma GPU indire.</p>
<p>MODULO 4</p> <p>30 ore</p> <p>Produzione artistica e culturale</p>	<p>Organizzazione e gestione eventi</p>	<p>Tutti gli indirizzi</p> <p>(Modulo trasversale)</p>	<p>1</p>	<p>Il modulo si articola nelle seguenti unità didattiche:</p> <p>1) Dall'idea al progetto</p> <ul style="list-style-type: none"> • definizione dell'idea progettuale anche attraverso il confronto con gli altri gruppi in formazione • Predisposizione degli strumenti di project management per la gestione del progetto di recupero ed assegnazione dei ruoli e dei compiti • Redazione di un progetto di massima dell'evento <p>2) Costruzione dei piani</p>

				<ul style="list-style-type: none"> Definizione della strategia alla base dell'evento e del suo piano di attuazione Costruzione del piano di marketing e del piano di comunicazione Costruzione del piano organizzativo in raccordo con i diversi gruppi Costruzione del piano di fund-raising Costruzione del piano economico-finanziario dell'evento <p>3) Attuazione e realizzazione</p> <ul style="list-style-type: none"> Sviluppo attività di comunicazione dell'evento attraverso stampa, radio, TV (anche con l'organizzazione di un'eventuale conferenza stampa), materiale pubblicitario cartaceo e comunicazione web Realizzazione attività di fund raising volte ad integrare le risorse finanziate dal presente progetto per la realizzazione dell'evento Organizzazione ed allestimento degli spazi per e delle attrezzature per la realizzazione dell'evento Svolgimento di pratiche amministrative connesse all'evento (eventuale SIAE, presenza VVFF., ecc.) Servizio di accoglienza in occasione dell'evento Attività di chiusura <p>Profilo richiesto: esperto settore della formazione con ottima conoscenza della piattaforma GPU indire.</p>
<p>MODULO 5</p> <p>30 ore</p> <p>Interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana specie nelle aree periferiche e marginali</p>	<p>Rinnoviamo la bellezza della città</p>	<p>Tutti gli indirizzi</p>	<p>1</p>	<p>Il modulo si articola nelle seguenti unità didattiche:</p> <p>1) Analisi dello stato dei luoghi e dei fabbisogni</p> <ul style="list-style-type: none"> Documentazione ed analisi dello stato dei luoghi attraverso raccolta di materiali, immagini, rappresentazioni grafiche, ecc. Rilevazione delle esigenze dei giovani del territorio rispetto alla fruizione dello spazio attraverso un'indagine campionaria Rilevazione delle esigenze specifiche legate al progetto ed agli eventi ad esso correlati <p>2) Elaborazione progettuale</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborazione di un progetto per il recupero del sito/luogo e la sua fruizione Predisposizione degli strumenti di project management per la gestione del progetto di recupero ed assegnazione dei ruoli e dei compiti Analisi di fattibilità per la manutenzione dell'area nel tempo. <p>3) Intervento di recupero ed allestimento degli spazi</p> <ul style="list-style-type: none"> Pulizia degli spazi Lavori di manutenzione Allestimento di spazi verdi, strutture permanenti e supporti necessari alla realizzazione degli eventi. <p>Profilo richiesto: esperto settore della formazione con ottima conoscenza della piattaforma GPU indire.</p>

Art. 1 Compiti della figura professionale previste nel progetto:

TUTOR:

- Partecipa agli incontri predisposti dal D.S. propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali;
- Rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il referente per la valutazione e col DSGA
- Cura l'inserimento dell'anagrafica e relativa documentazione degli alunni nella piattaforma on line di gestione dei progetti PON GPU 2014 - 2020 (GPU-Indire), provvedendo alla scansione e all'upload dei documenti richiesti;
- Cura quotidianamente il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione sulla piattaforma GPU 2014-2020, caricando i file come richiesto dalla normativa;
- Verifica e segnala in tempo reale al Dirigente scolastico se il numero scende di oltre un terzo dello standard previsto;
- Mantiene i contatti con le famiglie degli alunni per tutte le problematiche inerenti la frequenza e lo svolgimento del percorso formativo
- Cura la predisposizione e la consegna dei materiali necessari allo svolgimento delle attività progettuali;
- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato predispone, insieme all'esperto, la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati, comunicando in tempo eventuali variazioni di date o sede al referente per la valutazione;
- Somministra le schede predisposte dal referente per la valutazione per il monitoraggio in ingresso, in itinere e finale;
- Completa la propria anagrafica nella piattaforma GPU-Indire
- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con l'esperto, cura la documentazione;
- Segue l'inserimento nel sistema gestione progetti PON (GPU-Indire) dei dati riferiti alla programmazione delle attività, alle valutazioni, alle schede di osservazione e ogni altro dato previsto dalle linee guida;
- A fine corso, collabora nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al referente della valutazione.
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi, attraverso schede predisposte dal referente della valutazione;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.
- Consegna tutto il materiale didattico utilizzato in apposita cartella cloud (se predisposta dal personale di supporto alla gestione)

Art. 2 Compenso

il compenso orario è di € 30 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere previdenziale fiscale e IVA se dovuta. L'impegno orario è specificato nelle singole azioni.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. Il compenso sarà corrisposto, sulla effettiva erogazione dei fondi comunitari. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 3 Prerequisiti

Possono partecipare alla selezione i docenti in servizio presso l'ISIS "Attilio Romano" nel corrente anno scolastico, con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto 2019, che possiedono competenze informatiche.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso, accertato tramite colloquio con il DS, delle competenze nella gestione delle piattaforme telematiche di controllo e la conoscenza approfondita "PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON) del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, intitolato "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2010.

Art. 4 Criteri di comparazione dei curricula e Modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati e nella allegata griglia di valutazione (allegato B). L'esito della selezione pubblicato sul sito web della scuola.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane anagraficamente. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

CRITERI DI VALUTAZIONE	
ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (Max 34 punti)	
I titoli sono valutati in base al settore di pertinenza	PUNTI
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) (voto < 100: 18 punti; 100 <= voto <109: 20 punti; voto =110: 24 punti; Voto = 110 e lode: 25 punti)	Max 25
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	15
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	5
A4. DOTTORATO DI RICERCA	5
A5. MASTER UNIVERSITARIO/ PERFEZIONAMENTI di almeno 60 CFU/1500 ore/annuali con attestato ed esito positivo	4
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (Max 6 punti)	
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR (1 pt per ogni titolo)	Max 4
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE DA ENTI RICONOSCIUTI DAL MIUR non inferiori al b2 riconosciute dal MIUR (1 pt per ogni titolo)	Max 2
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE – ATTINENTI ALLA SELEZIONE (40 punti)	
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA NEI PON–POR nel settore di pertinenza (min. 30 ore) (1pt per anno)	Max 10
C2. ESPERIENZE DI TUTOR PON/POR (min. 30 ore) (1pt per anno)	Max 10
C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE – REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DI ATTIVITÀ FORMATIVE nei PON/POR (min. 30 ore) (1pt per anno)	Max 5
C4. ESPERIENZE IN ATTIVITÀ CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA, IN PROGETTI PER L'INCLUSIONE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE (1 per ogni titolo)	Max 10
C5. ESPERIENZE PROFESSIONALI PERTINENTI ALL'AMBITO TEMATICO DEL MODULO (min. 30 ore)	5
	____/80

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo on-line della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 5 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B (allegata al bando) – autovalutazione titoli e da un documento di identità in corso di validità indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. A.Romanò, devono pervenire, entro e **non oltre le ore 12,00 del giorno 27/02/2019** esclusivamente brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. L'istanza indirizzata al Dirigente Scolastico, inserita in busta chiusa, dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo, firmato in ogni pagina con numerati i titoli a cui il punteggio attribuitosi fa riferimento. Il Plico dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura: **"TUTOR – PON Patrimonio culturale - codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-39"**. **Non saranno accettate domande inviate con altra modalità.**

Ogni facente istanza può ricorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di ricorrere.

Art. 6 Affidamento incarico

Al termine della selezione il D.S. ratifica l'elenco dei selezionati. L'elenco verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e ne verrà data notizia sul sito della scuola. Gli interessati possono presentare ricorso entro cinque giorni dalla data di affissione; decorso detto termine l'elenco dei selezionati diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione del Bando. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'Istituto verificherà il reale possesso dei titoli dichiarati al momento dell'eventuale stipula del contratto. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Dirigente Scolastico.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte della Regione Campania. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del progetto previsto.

Art. 7 Cause esclusioni

saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti
2. Istanza di partecipazione non firmata in tutte le sue parti
3. Curriculum Vitae non in formato europeo o non firmato
4. Mancanza della numerazione progressiva dei titoli sul curriculum
5. Mancanza di indicazione del numero di riferimento sul curriculum nella scheda di valutazione
6. Scheda di valutazione non firmata
7. Mancanza di documento allegato
8. Documento di identità scaduto o illeggibile
9. Mancanza di proposta progettuale (in caso di attività formativa)

Art.8 Trattamento dati personali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs.196/2003.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento - RUP - come da nomina Prot.84/08 del 09/01/2019 è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Anna De Paola.

Art. 10 Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.isattilioromano.gov.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna De Paola

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93*

ALLEGATO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-39 - a.s. 2018-2019

“Arte, scienza, tecnologia e società: dalla Napoli Borbonica alla società contemporanea”

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ Comune di nascita _____ Provincia _____

Cittadinanza _____ codice fiscale _____

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR relativamente al progetto: **“Arte, scienza, tecnologia e società: dalla Napoli Borbonica alla società contemporanea”**

Modulo _____

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line “Gestione progetti PON scuola”

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

1. Documento di identità in fotocopia
2. la scheda di autovalutazione allegata al bando
3. Curriculum Vitae in formato europeo con firma di autocertificazione
4. Proposta progettuale (solo per gli esperti)

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B - CANDIDATO _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI				
		N. riferimento nel curriculum (allegare CV in formato europeo numerato)	A cura del candidato	A cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (Max 38 punti)				
	PUNTI			
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) (voto < 100: 18 punti; 100 <= voto <109: 20 punti; voto >110: 24 punti; Voto = 110 e lode: 25 punti)	Max 25			
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Max 15			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Max 5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA	Max 5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO/ PERFEZIONAMENTI di almeno 60 CFU/1500 ore/annali con attestato ed esito positivo	Max 4			
CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (Max 7 punti)				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR(1 pt per ogni titolo)	Max 4			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE DA ENTI RICONOSCIUTI DAL MIUR non inferiori al b2 riconosciute dal MIUR (1 pt per ogni titolo)	Max 2			
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE-ATTINENTI ALLA SELEZIONE (45 pt)				
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA NEI PON-POR nel settore di pertinenza (min. 30 ore) (1pt per anno)	Max 10			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR PON/POR (min. 30 ore) (1pt per anno)	Max 10			
C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE – REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DI ATTIVITÀ FORMATIVE nei PON/POR (min. 30 ore) (1pt per anno)	Max 5			
C4. ESPERIENZE IN ATTIVITÀ CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA, IN PROGETTI PER L'INCLUSIONE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE (1 per ogni titolo)	Max 10			
C5. ESPERIENZE PROFESSIONALI PERTINENTI ALL'AMBITO TEMATICO DEL MODULO (min. 30 ore)	Max 5			
TOTALE PUNTEGGIO			_____/80	

Il/La sottoscritto/a COGNOME: _____ NOME: _____

ha preso visione del Bando di selezione e compilato la griglia di valutazione sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, modificato ed integrato dall' art. 15 della legge 16/01/2003 n. 3.

FIRMA
